



**ΤΑΜΕΙΟ ΕΓΓΥΟΔΟΣΙΑΣ ΜΙΚΡΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΥ ΜΙΚΡΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ Α.Ε. (TEMPME Α.Ε.)**  
**νυν Ε.Τ.Ε.ΑΝ. Α.Ε. (ν. 3912/Α/17/17.02.2011)**

**Ταχ. Δ/ση** : Λ. Αμαλίας 26, Τ.Κ. 10557

**Πληροφορίες** : Γραμματεία

**Τηλέφωνο** : 2103311201 -4

**FAX** : 2103311207

**EMAIL** : [info@tempme.gr](mailto:info@tempme.gr)

**ΗΛ. Δ/ΝΣΗ** : [www.tempme.gr](http://www.tempme.gr)

**ΘΕΜΑ:** Προκήρυξη πρόχειρου διαγωνισμού για τη «*Δημιουργία λογότυπου και δημιουργία και παραγωγή εταιρικής ταυτότητας για το Εθνικό Ταμείο Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης (ΕΤΕΑΝ ΑΕ)*»

**Αριθμός Προκήρυξης:** ΑΠ 124661/01-03-2011

### **ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ**

Έχοντας υπόψη:

- 1) Το Ν. 3912/2011 (ΦΕΚ Α' 17/17-02-2011) και ειδικότερα τα Άρθρα Πρώτο, Δεύτερο και Όγδοο αυτού
- 2) Την ΚΥΑ 12882/867/25-07-2003 (ΦΕΚ Β' 1065/31-07-2003) «Περί έγκρισης των Κανονισμών Παροχής Εγγύησης και Λειτουργίας της TEMPME», όπως τροποποιηθείσα ισχύει σήμερα και ειδικότερα το κεφ. IV του Κανονισμού Λειτουργίας «Όργανα Έγκρισης Εγγυοδοσιών και τρόπος διενέργειας Δαπανών».
- 3) Την απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της TEMPME Α.Ε. στη συνεδρίαση του 108/21-4-10 περί έγκρισης του ισχύοντος σήμερα κανονισμού Προμηθειών της TEMPME Α.Ε.
- 4) Την σχετική με τον παρόντα διαγωνισμό απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΤΕΑΝ Α.Ε. στη συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου 1/22.02.11

**ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΟΥΜΕ**

Πρόχειρο διαγωνισμό με σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά, μεταξύ επιχειρήσεων, για τη **Δημιουργία λογότυπου και δημιουργία και παραγωγή εταιρικής ταυτότητας για το Εθνικό Ταμείο Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης (ΕΤΕΑΝ Α.Ε.)**, εν συνεχεία καλούμενο «έργο» σύμφωνα με τις προδιαγραφές των συνημμένων Παραρτημάτων Α, Β, Γ & Δ, που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας προκήρυξης.

1. Η ανώτατη προϋπολογισθείσα δαπάνη για το ανωτέρω έργο, σύμφωνα με τις απαιτήσεις, όπως αναφέρονται στα Παραρτήματα Α, Β και Γ της παρούσας, ανέρχεται **στο ποσό των δεκαεπτά χιλιάδων (17.000) ευρώ** πλέον ΦΠΑ, με δυνατότητα επέκτασης του παρόντος έργου σε αντίστοιχα μελλοντικά, έως και 50% επί του συνολικού τελικού συμβατικού τιμήματος. Η δαπάνη θα βαρύνει τον προϋπολογισμό της ΕΤΕΑΝ ΑΕ (εφεξής καλούμενη «η Εταιρεία»).
2. Οι προσφορές των υποψηφίων θα πρέπει να κατατεθούν το αργότερο έως τις 23/03/2011, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00 (λήξη παράδοσης προσφορών) στα γραφεία της εταιρείας (Λ. Αμαλίας 26, Αθήνα, 3<sup>ος</sup> όροφος), οπότε και θα αποσφραγισθούν από τη συσταθείσα προς το σκοπό αυτό Τριμελή Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού.
3. Προσφορές που κατατίθενται μετά την ημερομηνία και ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται.
4. Το έργο θα πρέπει να υλοποιηθεί το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.
6. Στον παρόντα διαγωνισμό γίνονται δεκτοί:
  - Φυσικά και νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά
  - Ενώσεις προμηθευτών ή κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά
  - Συνεταιρισμοί
7. Δεν γίνονται δεκτοί στον Διαγωνισμό οι υποψήφιοι για τους οποίους συντρέχει κάποια από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
  - α. Όσοι τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις εκάστης χώρας εγκατάστασής τους.
  - β. Όσοι βρίσκονται σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή διαχείρισης συμβιβασμού με τους πιστωτές ή υπόκεινται σε

άλλες παρόμοιες διαδικασίες που προβλέπονται από τις νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις εκάστης χώρας εγκατάστασής τους.

- γ. Όσοι έχουν καταδικαστεί με αμετάκλητη απόφαση για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, για δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δόλια χρεοκοπία καθώς και για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική τους διαγωγή.
- δ. Όσοι έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο η εταιρεία δύναται να διαπιστώσει με οποιοδήποτε τρόπο.
- ε. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά στην καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τους νόμους της χώρας εγκατάστασής τους.
- στ. Όσοι δεν έχουν εκπληρώσει τις φορολογικές υποχρεώσεις τους, όπως προβλέπονται από τους νόμους εκάστης χώρας εγκατάστασής τους.
- ζ. Όσοι έχουν καταδικαστεί για ψευδή δήλωση κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται από τις διατάξεις του ΠΔ 60/2007.
- η. Όσοι αποκλείστηκαν από διαγωνισμούς του Δημοσίου με απόφαση της οικείας αρχής ή αντίστοιχης αρχής εκάστης χώρας, στην οποία έχουν επαγγελματική εγκατάσταση ή αναπτύσσουν επαγγελματική δραστηριότητα.
7. Κατά τα λοιπά, ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί σύμφωνα με τα παρακάτω παραρτήματα, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστα μέρη της προκήρυξης:

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ

8. Η παρούσα προκήρυξη με άπαντα τα ανωτέρω παραρτήματα έχει ήδη αναρτηθεί στην ιστοσελίδα της Εταιρείας ([www.tempme.gr](http://www.tempme.gr))
9. Τα σχετικά έντυπα του διαγωνισμού δίδονται από τη Γραμματεία της Εταιρείας , τηλέφωνο: 2103311201-4, fax 2103311207.
11. Διευκρινίσεις αναφορικά με το διαγωνισμό δίδονται από τη Δ/ση Ανάπτυξης και Marketing κα. Ευαγγελία Σταυρινάκη και τη Νομική Υπηρεσία της Εταιρείας, τηλέφωνο: 2103311201-4, fax 2103311207

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΟΥ Δ.Σ. ΤΗΣ ΕΤΕΑΝ Α.Ε.**

**ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΠΑΠΑΡΣΕΝΟΣ**

**Περιεχόμενα**

<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>	<b>7</b>
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	7
Παρουσίαση του έργου – Αντικείμενου του παρόντος Διαγωνισμού	7
1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	8
2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	11
3. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ	13
4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	14
5. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΙΜΕΣ	16
6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ	17
6.1 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	17
6.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	19
6.3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ –ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΤΑΞΗ	20
7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ	22
8. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	23
9. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	23
10. ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ	24
11. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΡΓΟΥ	24
12. ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ	25
13. ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ	26
14. ΘΕΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ	27
15. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	27
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β</b>	<b>28</b>
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	28
1. ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ	30
2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΩΝ-ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΦΑΚΕΛΟ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	31
3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ	32
4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ	34
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ</b>	<b>36</b>

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΜΙΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗ ΠΡΟΤΑΣΗ)</b>	<b>36</b>
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ</b>	<b>39</b>
<b>ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>39</b>

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

### ***ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ***

Αντικείμενο του διαγωνισμού, είναι η επιλογή αναδόχου για την υλοποίηση του έργου «**Δημιουργία λογότυπου και δημιουργία και παραγωγή εταιρικής ταυτότητας για το Εθνικό Ταμείο Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης (ΕΤΕΑΝ ΑΕ)**» (εφεξής το «ΕΡΓΟ»).

### ***Παρουσίαση του έργου – Αντικειμένου του παρόντος Διαγωνισμού***

Το συγκεκριμένο έργο έχει σαν αντικείμενο τη δημιουργία του λογότυπου στην ελληνική και αγγλική γλώσσα της νέας εταιρείας ΕΤΕΑΝ ΑΕ (εφεξής καλούμενη «Εταιρεία») ώστε να συνάδει με τις κατευθυντήριες γραμμές και τους στόχους της, όπως περιγράφονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**.

Στη συνέχεια της δημιουργίας του λογοτύπου, το έργο έχει σαν αντικείμενο τη δημιουργία και την παραγωγή του εταιρικού υλικού, απαραίτητου για τη λειτουργία της Εταιρείας, στις ποσότητες που ορίζονται στον όρο 3 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Β.

Πιο συγκεκριμένα, το λογότυπο και το εταιρικό υλικό που ζητείται να δημιουργηθεί και να παραχθεί στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, συνοψίζονται παρακάτω με βάση τα αναλυτικά χαρακτηριστικά και τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές καθορίζονται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**:

#### Λογότυπο:

- Έγχρωμο λογότυπο στην Ελληνική γλώσσα
- Προσαρμογή σε έγχρωμο λογότυπο στην Αγγλική γλώσσα

#### Εταιρική Ταυτότητα / Είδος:

- Α' σελίδα επιστολόχαρτου (ελληνικό και αγγλικό)
- Β' σελίδα επιστολόχαρτου (ελληνικό)
- Φάκελοι (4 είδη με χρήση ελληνικού λογοτύπου)
- Επαγγελματικές κάρτες (2πλής όψης, δίγλωσσες)
- Μπλοκ

- Δίφυλλος φάκελος σεμιναρίων (23Χ30,5 κλειστός), από χαρτόνι velvet, 350 γραμ., πλαστικοποιημένο με μεμβράνη μέσα έξω

Το έργο δύναται να επεκταθεί ως και κατά 50% επί του συνολικού τελικού **συμβατικού** τιμήματος σε πράγματα συναφή με το έργο.

Το έργο θα πρέπει να υλοποιηθεί σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**

## **1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

- 1.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται εγγράφως **μέχρι 23/03/2011, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00** στην Γραμματεία της Εταιρείας (Λ. Αμαλίας 26, Αθήνα, 3<sup>ος</sup> όροφος), από τους υποψήφιους αναδόχους ή τους νομίμους εκπροσώπους τους ή από νομίμως εξουσιοδοτημένα προς τούτο πρόσωπα, μέσα σε φάκελο σφραγισμένο, στην ελληνική γλώσσα και σύμφωνα με τον τρόπο που καθορίζεται στην παρούσα και φέρουν την υπογραφή του υποψήφιου.
- 1.2.** Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επόμενη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.  
Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου θα απορρίπτεται.  
Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται, εφόσον ζητηθεί από την Εταιρεία πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο, για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο, ως άνω. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανωτάτου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, είναι δυνατή η κατακύρωση, εφόσον ο υποψήφιος ανάδοχος το αποδεχθεί.
- 1.3.** Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
  - 1.3.1** Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ.
  - 1.3.2** Ο τίτλος της Εταιρείας ΕΤΕΑΝ Α.Ε. (πρώην ΤΕΜΠΜΕ ΑΕ) που διενεργεί το διαγωνισμό και η διεύθυνσή της, δηλαδή ΕΤΕΑΝ Α.Ε. (πρώην ΤΕΜΠΜΕ ΑΕ), Λ. ΑΜΑΛΙΑΣ 26, Τ.Κ. 10557 ΑΘΗΝΑ.
  - 1.3.3** Ο αριθμός της προκήρυξης (ΑΠ 124661/01-03-2011)
  - 1.3.4** Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (23/03/2011).
  - 1.3.5** Τα στοιχεία του αποστολέα – υποψηφίου
  - 1.3.6** Η ένδειξη ‘Να μην ανοιχθεί από τη ‘Γραμματεία/Πρωτόκολλο’
- 1.4.** Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία (σε έγγραφη μορφή, και εφόσον το επιθυμούν οι υποψήφιοι, και σε ηλεκτρονική μορφή-CD) και ειδικότερα :

- 1.4.1** Σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» τοποθετούνται όλα τα ζητούμενα στον όρο 2 του παρόντος δικαιολογητικά.
- 1.4.2** Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς (όρος 4 του παρόντος) τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- 1.4.3** Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς (όρος 5 του παρόντος), τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
- 1.4.4** Προσφορές που δεν έχουν σε χωριστούς φακέλους (α) τα δικαιολογητικά, (β) την τεχνική προσφορά και (γ) την οικονομική προσφορά τοποθετημένα μέσα στον κυρίως φάκελο, θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες. Ομοίως, απορρίπτονται ως απαράδεκτες οι τεχνικές προσφορές που περιέχουν οικονομικά στοιχεία, τα οποία κατά την παρούσα προκήρυξη πρέπει να υποβάλλονται μόνο με την οικονομική προσφορά.
- 1.4.5** Σε περίπτωση που τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου.
- 1.5.** Προσφορά για τμήμα του έργου που προκηρύσσεται, δεν γίνεται αποδεκτή και απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 1.6.** Η αποσφράγιση των προσφορών θα γίνει στις 23/3/2011, ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00 ενώπιον, της ορισθησόμενης με απόφαση του Δ.Σ. της Εταιρείας, Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού (στο εξής ΕΔΔ), παρουσία, εφόσον το επιθυμούν και μόνο κατά το στάδιο αποσφράγισης των κυρίως φακέλων και των φακέλων των δικαιολογητικών των συμμετεχόντων ή των νομίμων εκπροσώπων τους ή των νομίμων προς τούτο εξουσιοδοτημένων προσώπων με την παρακάτω διαδικασία. Προσφορές που υποβάλλονται στην ΕΔΔ μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στην Εταιρεία για επιστροφή, ως εκπρόθεσμες.
- 1.6.1** Αποσφραγίζονται οι κυρίως φάκελοι και οι φάκελοι που περιλαμβάνουν τα δικαιολογητικά συμμετοχής, μονογράφονται δε, και σφραγίζονται από την ΕΔΔ όλα τα δικαιολογητικά. Οι φάκελοι των τεχνικών και οικονομικών προσφορών δεν αποσφραγίζονται αλλά μονογράφονται και σφραγίζονται από την ΕΔΔ και αποσφραγίζονται μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής.

- 1.6.2** Μετά το πέρας της αποσφραγίσεως, η ΕΔΔ προβαίνει στον έλεγχο της πληρότητας των δικαιολογητικών που υπέβαλαν, και συντάσσει πρακτικό στο οποίο αναφέρεται ποιοι έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό και ποιοι μεταξύ αυτών γίνονται τυπικώς δεκτοί, το οποίο υπογράφει και σφραγίζει. Το πρακτικό αυτό γνωστοποιείται στους υποψηφίους είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, είτε με τηλεμοιοτυπία (fax), είτε με επιστολή, ανάλογα με την αναφερόμενη στον όρο 2.3 του παρόντος δήλωση των συμμετεχόντων.
- 1.6.3** Οι φάκελοι των τεχνικών και οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές είχαν ελλιπή δικαιολογητικά, δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους υποβάλλοντες αυτούς μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού.
- 1.6.4** Η αποσφράγιση των φακέλων των τεχνικών προσφορών γίνεται μόνο για όσους υποψηφίους έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει των δικαιολογητικών και θα πραγματοποιηθεί σε ημέρα και ώρα που θα ορισθεί από την ΕΔΔ. Η ΕΔΔ αποσφραγίζει τους φακέλους τεχνικών προσφορών, μονογράφει δε και σφραγίζει τα στοιχεία των τεχνικών προσφορών, ελέγχει και βαθμολογεί τις τεχνικές προσφορές σύμφωνα με τα οριζόμενα στον όρο 6.1 του παρόντος και ακολουθώντας συντάσσει πίνακα κατάταξης των υποψηφίων από τεχνικής απόψεως καθώς και σχετικό πρακτικό, το οποίο και θα γνωστοποιηθεί στους υποψηφίους είτε με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, είτε με τηλεμοιοτυπία (fax), είτε με επιστολή, ανάλογα με την αναφερόμενη στον όρο 2.3 δήλωσή τους.
- 1.6.5** Η αποσφράγιση των φακέλων των οικονομικών προσφορών γίνεται από την ΕΔΔ μόνο για όσους υποψηφίους έγιναν αποδεκτοί στο διαγωνισμό βάσει των τεχνικών προσφορών και θα πραγματοποιηθεί σε ημέρα και ώρα που θα ορισθεί από την ΕΔΔ. Η ΕΔΔ αποσφραγίζει τους φακέλους οικονομικών προσφορών, μονογράφει και σφραγίζει όλα τα στοιχεία των οικονομικών προσφορών, κατά φύλλο, ελέγχει και βαθμολογεί τις οικονομικές προσφορές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον όρο 6.2 της παρούσας, και συντάσσει πίνακα κατάταξης των υποψηφίων από οικονομικής προσφοράς, καθώς και τελικό πίνακα κατάταξης του διαγωνισμού, σύμφωνα με τα οριζόμενα στον όρο 6.3 της παρούσας και σχετικό πρακτικό, το οποίο και παραδίδει στο αρμόδιο όργανο για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού, ήτοι το Δ.Σ. της Εταιρείας.
- 1.7** Αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα προσφορά. Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς αξιολογούνται μόνον οι προσφορές που έχουν κριθεί ως τεχνικά αποδεκτές και σύμφωνες με τους λοιπούς όρους της προκήρυξης.
- 1.7.1** Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης ή είναι υπό αίρεση ή συνδυάζεται με προϋποθέσεις απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 1.7.2** Προσφορές οι οποίες δεν πληρούν τις τεχνικές προδιαγραφές, όπως αυτές ρητά αναφέρονται στην παρούσα προκήρυξη, απορρίπτονται ως απαράδεκτες, εκτός εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις

κρίνονται, κατά την αιτιολογημένη κρίση της ΕΔΔ, επουσιώδεις και δεν αναφέρονται στους παραβάτους όρους της παρούσας. Η υπέρβαση του χρόνου παράδοσης του αντικειμένου του διαγωνισμού αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά θα απορρίπτεται.

**1.7.3** Αντιπροσφορές ή προσφορές για μέρος και όχι για το σύνολο του αντικειμένου του διαγωνισμού δεν γίνονται δεκτές και αποκλείονται ως απαράδεκτες.

**1.7.4** Η κατακύρωση γίνεται στον, εντός των όρων και τεχνικών προδιαγραφών της προκήρυξης Παράρτημα Β', υποψήφιο, του οποίου η προσφορά κρίθηκε ως η πλέον συμφέρουσα.

## **2. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Η προσφορά πρέπει να συνοδεύεται από τα παρακάτω δικαιολογητικά, συντεταγμένα στην ελληνική γλώσσα, τα δε αλλόγλωσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα:

**2.1** Αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας για χρέη προς το Δημόσιο, πρόσφατο που θα καλύπτει και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού. Για όσες Επιχειρήσεις δεν φορολογούνται στην Ελλάδα, αντίστοιχο αποδεικτικό φορολογικής ενημερότητας, εκδοθέν από αρμόδια αρχή του κράτους φορολόγησης.

**2.2** Βεβαίωση καταβολής των εισφορών Κοινωνικής Ασφάλισης, σύμφωνα με τη Νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένες ή με τη Νομοθεσία της Ελλάδας στην περίπτωση που έχουν ήδη αναπτύξει δραστηριότητα στην Ελλάδα, δηλ. αποδεικτικό ενημερότητας για χρέη προς τον Ασφαλιστικό φορέα. Το αποδεικτικό θα πρέπει να είναι πρόσφατο που θα καλύπτει και την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

**2.3** Το ισχύον σήμερα καταστατικό της επιχείρησης (όπου υφίσταται) και πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της (όπου υφίσταται), καθώς και σχετική απόφαση ή/και υπεύθυνη δήλωση της επιχείρησης που:

- α) Να εγκρίνει τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό της Εταιρείας.
- β) Να δηλώνει ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας προκήρυξης και των Παραρτημάτων του διαγωνισμού και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα.
- γ) Να ορίζει τον τρόπο με τον οποίο επιθυμεί να γίνεται η επικοινωνία της Εταιρείας με τον διαγωνιζόμενο ως ακολούθως:
  - Με αλληλογραφία και να αναγράψει τον εκπρόσωπο αλληλογραφίας (επικοινωνίας) και τη διεύθυνσή του.
  - Με τη συσκευή FAX της οποίας τον αριθμό θα έχει αναγράψει στους φακέλους της προσφοράς του.
  - Με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο και να αναγράψει τη διεύθυνση

- 2.4** Βεβαίωση της Αρμόδιας Αρχής, έκδοσης τελευταίου τριμήνου, που θα πιστοποιεί ότι ο συμμετέχων δεν βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από μία παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από τις Εθνικές Νομοθεσίες.
- 2.5** Βεβαίωση της Αρμόδιας Αρχής, έκδοσης τελευταίου τριμήνου, που θα πιστοποιεί ότι δεν έχει κινηθεί εναντίον του συμμετέχοντος η διαδικασία για να κηρυχθεί σε πτώχευση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή οποιαδήποτε παρόμοια διαδικασία που προβλέπεται από τις Εθνικές Νομοθεσίες.
- 2.6** Απόσπασμα ποινικού μητρώου γενικής χρήσης, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικασθεί για συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, για δωροδοκία, απάτη, νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, υπεξαίρεση, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δόλια χρεοκοπία και για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας. Για τα νομικά πρόσωπα προσκομίζεται το ως άνω απόσπασμα για τους διαχειριστές (προκειμένου για ΟΕ, ΕΕ και ΕΠΕ) για τον Πρόεδρο και το Διευθύνοντα Σύμβουλο (προκειμένου για ΑΕ) και για τον Πρόεδρο (προκειμένου για Συνεταιρισμό)

**Αντί των ως άνω 2.1 έως και 2.6 δικαιολογητικών ο συμμετέχων στο διαγωνισμό δύναται να υποβάλλει**

**υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/86, με θεώρηση του γνησίου υπογραφής, περί ισχύος απάντων των ανωτέρω κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς (με αναγραφή των στοιχείων του διαγωνισμού).**

**Στην ίδια υπεύθυνη δήλωση θα περιλαμβάνεται και δήλωση του συμμετέχοντα ότι υποχρεούται να προσκομίσει έγκαιρα και προσηκόντως τα άνω δικαιολογητικά, ιδίως σε περίπτωση κατακύρωσης σ' αυτόν του έργου.**

- 2.7** Οι ενώσεις προμηθευτών ή κοινοπραξίες υποβάλλουν όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά για κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία. Επίσης κάθε πρόσωπο που συμμετέχει στην κοινοπραξία πρέπει να υποβάλλει και τις ακόλουθες δηλώσεις:

**2.7.1** Δήλωση την οποία να υπογράφουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι των μελών, ότι αναλαμβάνουν από κοινού ευθύνη για κάθε θέμα σχετικό με το αντικείμενο του Διαγωνισμού αλληλεγγύως και αδιαίρετως έναντι της Εταιρείας.

**2.7.2.** Δήλωση την οποία να υπογράφουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι των μελών, ότι στην περίπτωση που επιλεγούν για το συγκεκριμένο έργο, θα συστήσουν Κοινοπραξία, σύμφωνα με την Ελληνική νομοθεσία.

**2.7.3.** Δήλωση την οποία να υπογράφουν οι νόμιμοι εκπρόσωποι των μελών και με την οποία θα δηλώνεται ότι έχουν πλήρη γνώση των συνθηκών εκτέλεσης του έργου

### **3. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ**

- 3.1. ΕΓΓΥΗΤΙΚΕΣ ΕΠΙΣΤΟΛΕΣ:** Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από τα πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη-μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τα ισχύοντα το δικαίωμα αυτό. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση.
- 3.2.** Με την εγγυητική επιστολή που αποτελεί αυτοτελή σύμβαση και απευθύνεται πάντοτε στην ανώνυμη εταιρεία ΕΘΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Α.Ε., ο εγγυητής παραιτείται υποχρεωτικά των ενστάσεων διζήσεως και διαιρέσεως, αναγνωρίζει και αναλαμβάνει την υποχρέωση έναντι της εταιρείας ΕΘΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Α.Ε. , να καταβάλει ορισμένο χρηματικό ποσό, που ορίζεται στο έγγραφο της εγγύησης, με μόνη τη δήλωση της ως άνω εταιρείας προς τον εγγυητή, χωρίς ο εγγυητής να μπορεί να ερευνά, ούτε αν υπάρχει ούτε αν είναι νόμιμη η απαίτηση.
- 3.3. Εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης**  
Ο Ανάδοχος στον οποίο έγινε η κατακύρωση, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, αόριστης διάρκειας, το ύψος της οποίας **αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% της συνολικής συμβατικής αξίας** χωρίς το ΦΠΑ.  
Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης κατατίθεται κατά την υπογραφή της σύμβασης και θα είναι σύμφωνη με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ** της προκήρυξης.
- 3.4. Κοινοπραξίες και ενώσεις εταιριών**  
Στην περίπτωση κοινοπραξίας ή ένωσης εταιριών οι εγγυητικές επιστολές πρέπει να είναι κοινές υπέρ των όλων των μελών της κοινοπραξίας ή της ένωσης.

#### 4. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Οι υποψήφιοι θα περιλαμβάνουν στην τεχνική τους προσφορά τα παρακάτω:

##### 4.1 Γενικά στοιχεία για τη χρηματοπιστωτική και οικονομική ικανότητά τους και συγκεκριμένα:

- Μορφή της επιχείρησης, έτος ίδρυσης.
- Αντίγραφα ισολογισμών και αποτελεσμάτων χρήσης ή αντίγραφα του Ε3 ή υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης.

Τα έγγραφα αυτά θα αφορούν στις τρεις (3) προηγούμενες του τρέχοντος έτους οικονομικές χρήσεις, ενώ θα δίδονται και οι προβλέψεις του τρέχοντος έτους.

Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετική με το παρόν έργο, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση, κατά νόμο, τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς που έχουν εκδοθεί και τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

##### 4.2 Ομάδα έργου, εμπειρία σε αντίστοιχα έργα και Χρόνος υλοποίησης του έργου:

- Ανθρώπινο δυναμικό και ομάδα έργου.

Στην προσφορά θα πρέπει σαφώς να αναφέρονται:

- Ο υπεύθυνος Έργου.
  - Η σύνθεση της Ομάδας Έργου.
  - Αναλυτικά Βιογραφικά σημειώματα υπευθύνου, ομάδας έργου και συνεργατών.
- Εμπειρία σε αντίστοιχα έργα (κατάλογο δειγμάτων λογοτύπων που έχουν υλοποιηθεί).
  - Χρονοδιάγραμμα υλοποίησης του έργου.

##### 4.3 Δείγμα προσφερόμενων ειδών.

Πιο συγκεκριμένα:

Α) Για το λογότυπο ζητούνται **τουλάχιστον τρεις (3) διαφορετικές δημιουργικές - εικαστικές προτάσεις** και η αντίστοιχη προσαρμογή τους στην Αγγλική με αντίστοιχη σύντομη παρουσίαση της μεθοδολογίας και δημιουργικής προσέγγισης, σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

Β) Για την λοιπή εταιρική ταυτότητα ζητούνται **προσχέδια – μακέτες εφαρμογής** των παραπάνω προτεινόμενων εικαστικών προτάσεων του λογοτύπου στα παρακάτω υλικά με προδιαγραφές σύμφωνα με το **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

- Επιστολόχαρτο Α' σελίδα ( Ελληνικό και Αγγλικό λογότυπο)
- Φάκελος (μεγέθους Α4) (Ελληνικό λογότυπο)
- Επαγγελματική Κάρτα (διπλής όψεως)
- Μπλοκ
- Δίφυλλος φάκελος σεμιναρίων

Το έργο θα πρέπει να υλοποιηθεί το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

## 5. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΤΙΜΕΣ

- 5.1. Οι τιμές θα πρέπει ανά κατηγορία να είναι κατ' ανώτατο ποσό (χωρίς ΦΠΑ), σύμφωνα με τον παρακάτω πίνακα:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α	Κόστος Δημιουργίας Λογότυπου, Ελληνικού και Αγγλικού έως <b>5.000 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ</b>
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β	Κόστος Δημιουργίας και Παραγωγής Ταυτότητας (το κόστος περιλαμβάνει κόστος μακετών, κόστος διαχωρισμών-films-montage, κόστος χαρτιού, κόστος εκτύπωσης, αμοιβή υποψήφιου Αναδόχου επί εξωτερικών προμηθευτών (π.χ. τυπογράφου, παράδοση υλικού και ηλεκτρονικών αρχείων) έως <b>12.000 Ευρώ χωρίς ΦΠΑ</b>

- 5.2. Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ, θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς. Στη συνολική τιμή της οικονομικής προσφοράς περιλαμβάνονται:
- I. Όλες οι επιβαρύνσεις, οι οποίες βαρύνουν εξ ολοκλήρου τον υποψήφιο.
  - II. Οι νόμιμες υπέρ τρίτων κρατήσεις, οι οποίες βαρύνουν επίσης τον υποψήφιο.
  - III. Ειδικές δαπάνες που πιθανόν πραγματοποιήσει ο Ανάδοχος για λογαριασμό της Εταιρείας (π.χ. δαπάνες ταξιδιών, αμοιβές τρίτων) βαρύνουν τον ίδιο και συμπεριλαμβάνονται στη συνολική τιμή της προσφοράς.
- 5.2. Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ σε ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 5.3. Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- 5.4. Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- 5.5. **Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:**
- I. Τιμή χωρίς Φ.Π.Α. (Καθαρή αξία)
  - II. Συντελεστής Φ.Π.Α. επί τοις % στο οποίο υπάγεται το είδος. (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ.Π.Α. αυτός θα διορθώνεται από την Εταιρεία).
  - III. Ποσό ΦΠΑ.
  - IV. ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΑ.

**Σύμφωνα με τον ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ),** τον οποίο οι υποψήφιοι Ανάδοχοι **πρέπει να συμπληρώσουν επί ποινή αποκλεισμού, για κάθε μία δημιουργική πρόταση χωριστά** και να τους περιλάβουν στον υποφάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

- 5.7** Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια της ισχύος προσφοράς ούτε σε τυχόν παρατάσεις της.. Από την οικονομική προσφορά πρέπει να προκύπτει με σαφήνεια το ποσό το οποίο επιδιώκει να λάβει ο Ανάδοχος, ο οποίος και είναι αποκλειστικά υπεύθυνος για το εάν κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου προκύψουν παράγοντες τους οποίους δεν είχε υπολογίσει. Η Εταιρεία δεν υποχρεούται να προβεί σε καμία συμπληρωματική δαπάνη.
- 5.8** Η Εταιρεία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα και διευκρινήσεις για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε συμμετέχοντες υποχρεούνται να παράσχουν αυτά.

## **6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑ**

Για την επιλογή της πλέον συμφέρουσας προσφοράς αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που υ έχουν κριθεί τεχνικά αποδεκτές και είναι σύμφωνες με τους λοιπούς όρους του παρόντος.

### **6.1 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Το κριτήριο που αφορά την αξιολόγηση της Τεχνικής προσφοράς, έχει συντελεστή βαρύτητας 80%, στην τελική βαθμολογία του όρου 6.3.

Η αξιολόγηση των τεχνικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί από την ΕΔΔ, σύμφωνα με τα κάτωθι κριτήρια αξιολόγησης για τα οποία και ορίζονται συντελεστές βαρύτητας, ως εξής:

**Πίνακας Κριτηρίων & Βαρύτητες κριτηρίων Τεχνικών Προσφορών**

Τ. Τεχνικές προδιαγραφές/ Ποιότητα Προτεινόμενης λύσης	Βαθμός (0-10)	
Τ.1. Η δημιουργική πρόταση του Ελληνικού λογοτύπου (και η αντίστοιχη προσαρμογή στα Αγγλικά), (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β – όρος 1) και η μεθοδολογία και αιτιολόγηση του εικαστικού που αποδεικνύουν την κατανόηση και αξιολόγηση της φιλοσοφίας και των στόχων του ΕΤΕΑΝ (συμφωνία των προτάσεων με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β όρος 2)		75%
Τ.2. Προσχέδια-μακέτες εφαρμογής του προτεινόμενου λογοτύπου στα ζητούμενα υλικά (σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β, όρος 2)		15%
Τ.3 Ομάδα έργου- Χρόνος παράδοσης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β, όρος 4)		10%
<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>		<b>100%</b>

Για τη βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν για οποιοδήποτε λόγο σε προηγούμενο στάδιο της διαδικασίας διενέργειας ή αξιολόγησης εφαρμόζεται ο τύπος:

$$B_{\tau i} = \alpha * T1 + \beta * T2 + \gamma * T3$$

Όπου :

$B_{\tau}$  = Βαθμολογία τεχνικής προσφοράς. Οι συντελεστές των επιμέρους βαθμολογιών, σύμφωνα με τον Πίνακα Κριτηρίων είναι κατά αντιστοιχία οι ακόλουθες:

Για το βαθμό του στοιχείου T1 ο συντελεστής της επιμέρους βαρύτητας είναι  $\alpha = 0,75$

Για το βαθμό του στοιχείου T2 ο συντελεστής της επιμέρους βαρύτητας είναι  $\beta = 0,15$

Για το βαθμό του στοιχείου T3 ο συντελεστής της επιμέρους βαρύτητας είναι  $\gamma = 0,10$

Η βαθμολόγηση θα γίνεται ξεχωριστά για κάθε δημιουργική προσέγγιση λογοτύπου και τις αντίστοιχες δημιουργικές προτάσεις εταιρικής ταυτότητας

Η βαθμολογία των επί μέρους στοιχείων κάθε δημιουργικής πρότασης είναι από 0-10 με 10 το άριστα. Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε στοιχείου είναι το γινόμενο του επί μέρους συντελεστή βαρύτητας του στοιχείου επί τη βαθμολογία του. Η συνολική βαθμολογία κάθε

δημιουργικής πρότασης, είναι το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των στοιχείων. Η τελική σταθμισμένη βαθμολογία με βάση τα παραπάνω, θα πρέπει να είναι τουλάχιστον 5 βαθμοί άλλως απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Όσες δημιουργικές προτάσεις βαθμολογηθούν με τουλάχιστον 5 βαθμούς ως μέσο όρο βαθμολογίας από τα 3 μέλη της Επιτροπής προκρίνονται.

Για τις προτάσεις αυτές θα ακολουθηθεί η διαδικασία αξιολόγησης οικονομικής προσφοράς.

## 6.2 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Το κριτήριο που αφορά την Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 20%.

Για τη συγκριτική βαθμολόγηση των οικονομικών προσφορών που θα κριθούν αποδεκτές και δεν θα απορριφθούν σε προγενέστερο στάδιο της διαδικασίας διενέργειας ή και αξιολόγησης, η ΕΔΔ διαμορφώνει το κόστος αξιολόγησης κάθε δημιουργικής πρότασης με βάση τον ΠΙΝΑΚΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, όπως αυτός αναφέρεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ και τον οποίο ΠΙΝΑΚΑ συμπληρωμένο υποβάλλουν επί ποινή αποκλεισμού οι υποψήφιοι.

Στο συνολικό κόστος οικονομικής προσφοράς περιλαμβάνεται το σύνολο του κόστους του έργου.

Εάν η προσφορά κριθεί από την ΕΔΔ ως ασυνήθιστα χαμηλή, η ΕΔΔ, πριν απορρίψει την προσφορά, θα ζητήσει γραπτώς διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς, τις οποίες κρίνει σκόπιμες, και μπορεί να λάβει υπόψη επεξηγήσεις που αφορούν την οικονομία της μεθόδου παροχής υπηρεσίας ή τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες υπό τις οποίες ο υποψήφιος ανάδοχος θα παράσχει την υπηρεσία ή την πρωτοπία του σχεδίου του υποψήφιου αναδόχου.

Η ΕΔΔ διατηρεί το δικαίωμα, εφ' όσον δεν κρίνει επαρκή την τεκμηρίωση, να εισηγηθεί την απόρριψη των προσφορών.

Για τον υπολογισμό της βαθμολόγησης των οικονομικών προσφορών χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

<b><math>B_{oi} = K1i + K2i</math></b>
--

όπου:

$B_{oi}$  = η βαθμολογία για το συγκεκριμένο κριτήριο της οικονομικής προσφοράς

$K1i$ = το κόστος της προσφοράς του κάθε υποψήφιου κατόχου  $i$ , για την κατηγορία Α (Παράρτημα Α, όρος 5) της Οικονομικής Προσφοράς για την υπό αξιολόγηση δημιουργική πρόταση

$K2i$ = το κόστος της προσφοράς του κάθε υποψήφιου κατόχου  $i$ , για την κατηγορία Β (Παράρτημα Α, όρος 5) της Οικονομικής Προσφοράς για την υπό αξιολόγηση δημιουργική πρόταση

### **6.3 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ –ΤΕΛΙΚΗ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΑ ΚΑΙ ΚΑΤΑΤΑΞΗ**

Μετά την ολοκλήρωση της τεχνικής και οικονομικής αξιολόγησης κατά τα προηγούμενα, η ΕΔΔ κατατάσσει τις προσφορές σε Συγκριτικό Πίνακα, κατά φθίνουσα σειρά του τελικού βαθμού.

Για την αξιολόγηση των προσφορών θα χρησιμοποιηθεί ο ακόλουθος τύπος για τον υπολογισμό του βαθμού ( $B_i$ ):

$$B_i = 0,8 \times \frac{\text{Max Βαθ (B}_{ti})}{B_{ti}} + 0,2 \times \frac{\text{Προσφ. Τιμή (B}_{oi})}{\text{Min}(B_O)}$$

όπου:

<i>Maximum Βαθμολογία (Max Βαθ (B<sub>ti</sub>)):</i>	Η μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής
---	----------------------------------

	προσφοράς μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων
<i>Βαθμολογία (Bti):</i>	η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς του κάθε υποψηφίου αναδόχου (Bti), που υπολογίζεται σύμφωνα με όσα αναφέρονται στην Προκήρυξη
<i>Προσφερόμενη τιμή (Boi):</i>	η τιμή της οικονομικής προσφοράς του κάθε υποψηφίου αναδόχου (Boi)
<i>Minimum Τιμή (Min(BO)):</i>	η τιμή της φθηνότερης οικονομικής προσφοράς μεταξύ των υποψηφίων αναδόχων - Min(BO)

Οι προσφορές κατατάσσονται κατά αύξουσα σειρά. Πλέον συμφέρουσα προσφορά είναι εκείνη της οποίας ο βαθμός (Bi) είναι ο μικρότερος.

Η πρώτη στον συγκριτικό πίνακα κατάταξης θεωρείται η πλέον συμφέρουσα προσφορά.

## 7. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

7.1 Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού της συμμετοχής υποψήφιου σ' αυτόν και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως την κατακυρωτική απόφαση του ΔΣ της Εταιρείας επιτρέπονται ενστάσεις ως ακολούθως:

α. Κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού, έως την 10-3-2010.

Η ένσταση εξετάζεται από την ορισθησόμενη, με απόφαση του ΔΣ της Εταιρείας, Επιτροπή Ενστάσεων (εφεξής ΕΕ) και η σχετική απόφαση εκδίδεται το αργότερο πέντε (5) εργάσιμες ημέρες πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού.

β. Κατά της συμμετοχής υποψήφιου στο διαγωνισμό και της νομιμότητας της διενέργειάς του έως την κατακυρωτική απόφαση και των σχετικών πρακτικών της ΕΔΔ χωρεί ένσταση, η οποία υποβάλλεται εγγράφως εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από της γνωστοποίησης των πρακτικών σε αυτούς. Επί της ενστάσεως αυτής, αποφάινεται η ΕΕ κοινοποιούμενης της σχετικής απόφασης στον ενιστάμενο και σε κάθε θιγόμενο από αυτήν.

Η ένσταση κοινοποιείται επί ποινή απαραδέκτου, με τη φροντίδα του ενισταμένου, στον εκπρόσωπο ή τον αντίκλητο κάθε θιγόμενου υποψηφίου από τυχόν ολική ή μερική αποδοχή της.

7.2 Κάθε άλλου είδους ένσταση δεν γίνεται δεκτή.

## **8. ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

- 8.1** Το Δ.Σ. της Εταιρείας, μπορεί να μην αναθέσει την προμήθεια στον επικρατέστερο υποψήφιο, εφόσον η δημιουργική πρόταση του λογότυπου κρίνεται μη αποδεκτή ή να ματαιώσει οριστικά την προμήθεια, ή να επαναλάβει το διαγωνισμό με τροποποίηση ή μη των όρων, χωρίς οποιαδήποτε αποζημίωση αυτού και των λοιπών υποψηφίων που έλαβαν μέρος στο διαγωνισμό.
- 8.2** Η απόφαση για την κατακύρωση της προμήθειας λαμβάνεται από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας. Ο διαγωνισμός δεν ολοκληρώνεται πριν την έγκρισή του από το Διοικητικό Συμβούλιο. Η απόφαση για την κατακύρωση παράγει έννομα αποτελέσματα και δεσμεύει την εταιρεία και το διαγωνιζόμενο από την κοινοποίηση αυτής στο διαγωνιζόμενο.

## **9. ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

- 9.1. Ανακοίνωση κατακύρωσης**  
Στον υποψήφιο στον οποίο έγινε η κατακύρωση του έργου, αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση κατακύρωσης που περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία:
- 9.1.1.** Το είδος του έργου
  - 9.1.2.** Την τιμή κατακύρωσης
  - 9.1.3** Την προθεσμία υπογραφής της σχετικής σύμβασης
- 9.2** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να προσέλθει σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.
- 9.3** Εάν η κατακύρωση γίνει σε αλλοδαπό Ανάδοχο η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπό του στην Ελλάδα ή στον αντίκλητό του που έχει διορισθεί σε αντίθετη δε περίπτωση στέλνεται σχετικό τηλεγράφημα ή τηλετύπημα στον αλλοδαπό ανάδοχο.
- 9.4. Έκπτωση Αναδόχου**  
Εάν ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η ανακοίνωση δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, στην προθεσμία που ορίζεται στη παρ. 9.2 κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την κατακύρωση ή ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτή με απόφαση του ΔΣ της Εταιρείας, ύστερα από

γνωμοδότηση της ΕΔΔ. Σε αυτήν την περίπτωση στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος επιβάλλονται με απόφαση του ΔΣ της Εταιρείας, ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΔΔ, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- Α. Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγύησης συμμετοχής.
- Β. Ανάθεση του παρόντος έργου στον επόμενο κατά σειρά διαγωνιζόμενο με την πλέον συμφέρουσα προσφορά από τεχνικοοικονομική άποψη ή την επανάληψη του διαγωνισμού ή ματαίωση του διαγωνισμού. Κάθε άμεση ή έμμεση προκαλούμενη ζημία της Εταιρείας ή τυχόν διαφέρον που θα προκύψει, καταλογίζεται σε βάρος του εκπτώτου αναδόχου.

## **10. ΠΛΗΡΩΜΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΟΥ ΤΙΜΗΜΑΤΟΣ**

Η πληρωμή θα γίνει μετά την παράδοση - παραλαβή και αποδοχή του έργου από την Εταιρεία.

## **11. ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΕΡΓΟΥ**

### **11.1 Τόπος και χρόνος παράδοσης**

Το έργο θα παραδοθεί από τον Ανάδοχο στην έδρα της Εταιρείας.  
Η παράδοση του έργου θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης έργου που θα οριστεί στη συμφωνία μεταξύ Εταιρείας και Αναδόχου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β** και όχι πέραν των δύο (2) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης.

### **11.2 Χρονοδιάγραμμα ολοκλήρωσης**

Το χρονοδιάγραμμα ενεργειών και ολοκλήρωσης του έργου παρουσιάζεται στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β - ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ**.

Η οριστική παραλαβή και αποδοχή του έργου θα γίνει εντός μηνός από την παραλαβή των εντύπων και των αρχείων.

Ο συμβατικός χρόνος ολοκλήρωσης μπορεί να παραταθεί κατόπιν γραπτής συμφωνίας των συμβαλλομένων, με επιφύλαξη των δικαιωμάτων της Εταιρείας για την επιβολή των κάτωθι προβλεπομένων κυρώσεων.

### 11.3 Διαδικασία Παραλαβής

Για την παραλαβή και την υλοποίηση του έργου θα συστηθεί Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής (στο εξής ΕΠΠ) από το Διοικητικό Συμβούλιο της Εταιρείας, μετά την υπογραφή της σύμβασης. Η εν λόγω επιτροπή θα είναι υπεύθυνη για:

- Τον έλεγχο και την παρακολούθηση όλων των φάσεων της υλοποίησης του έργου
- Την οριστική παραλαβή και αποδοχή του έργου
- Την εισήγηση προς το ΔΣ της Εταιρείας για την επιβολή κυρώσεων στην περίπτωση που δεν τηρούνται απαρέγκλιτα οι όροι και οι απαιτήσεις της παρούσας, οι όροι της προσφοράς, καθώς και οι υποχρεώσεις εκ της σύμβασης.

## ***12.ΚΥΡΩΣΕΙΣ - ΠΟΙΝΙΚΕΣ ΡΗΤΡΕΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ***

### 12.1 Υποχρεώσεις του Αναδόχου

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί απαρέγκλιτα τους όρους και τις απαιτήσεις οι οποίες αναγράφονται στην παρούσα προκήρυξη (συμπεριλαμβανομένων και των προσαρτημάτων της), τους όρους της προσφοράς του καθώς και τις υποχρεώσεις της σύμβασης, η οποία θα υπογραφεί μετά την κατακύρωση του έργου. Στην αντίθετη περίπτωση επιβάλλονται οι κυρώσεις της παρ. 12.2.

### 12.2 Κυρώσεις μη τήρησης χρονοδιαγράμματος

Αν υπάρχουν σημαντικές παρεκκλίσεις από το χρονοδιάγραμμα εκτέλεσης των εργασιών που θέτουν σε κίνδυνο την έγκαιρη ολοκλήρωση του έργου επιβάλλονται με απόφαση του Δ.Σ της Εταιρείας, ύστερα από γνωμοδότηση της ΕΠΠ, η οποία υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά ή διαζευκτικά οι παρακάτω κυρώσεις:

- A) Κατάπτωση ολική ή μερική της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης της σύμβασης καθώς και της εγγυητικής επιστολής προκαταβολής.
- B) Επιστροφή ολόκληρου του ποσού που θα έχει τυχόν καταβληθεί στον ανάδοχο με τους προβλεπόμενους τόκους. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης του καταβληθέντος ποσού από τον Ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε

φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από αδικοπραξία από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας.

- Γ) Επιπλέον για κάθε ημέρα μετά την πάροδο τεσσάρων (4) μηνών από την υπογραφή της σύμβασης που το αντικείμενο του διαγωνισμού δεν ανταποκρίνεται στις επιχειρησιακές απαιτήσεις της Εταιρείας θα επιβάλλεται ειδική χρηματική ρήτρα ίση προς το 1/1000 της συνολικής συμβατικής αξίας του έργου.

Σε περίπτωση που ο Ανάδοχος κηρυχθεί έκπτωτος σε οποιαδήποτε φάση η Εταιρεία μπορεί να προχωρήσει σε ανάθεση του έργου στον επόμενο κατά σειρά διαγωνιζόμενο του πίνακα κατάταξης που θα αναδείξει ο διαγωνισμός, εάν κρίνει ότι η λύση αυτή είναι συμφέρουσα για αυτή ή στο μεθεπόμενο κ.ο.κ.

Στην περίπτωση αυτή η Εταιρεία μπορεί να καλέσει τον Ανάδοχο εντός τακτής προθεσμίας που θα οριστεί κατά την κατάρτιση της σύμβασης να αποσύρει οποιαδήποτε εφαρμογή ή πρόγραμμα έχει εγκαταστήσει. Σε περίπτωση που παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, ότι έχει εγκατασταθεί περιέρχεται στην κυριότητα της Εταιρείας.

### **13.ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ**

- 13.1** Ο Ανάδοχος και όσοι για λογαριασμό αυτού θα εργαστούν προς διεκπεραίωση του παρόντος διαγωνισμού, της σύμβασης που θα επακολουθήσει και της εκτέλεσης των υπηρεσιών αυτών έχουν την υποχρέωση να τηρούν απόλυτη εχεμύθεια καθόσον αφορά τις πληροφορίες που περιέρχονται σε γνώση τους καθ' οιονδήποτε τρόπο και καλύπτονται από το υπηρεσιακό και το ιδιωτικό απόρρητο. Ιδίως, υπέχουν όλοι οι ανωτέρω κατά περίπτωση τις ευθύνες που προκύπτουν από τον ΑΚ, τον ΠΚ το Ν. 2472/97 καθώς και όλων των νόμων που είτε απευθείας είτε δια κύρωσης Διεθνών Συμβάσεων προστατεύουν δικαστικές, διοικητικές ή προσωπικές πληροφορίες.
- 13.2** Εάν ο Ανάδοχος επιδείξει δόλο ή αμέλεια στην τήρηση των ανωτέρω υποχρεώσεων, η Εταιρεία δύναται να προβεί σε καταγγελία της σύμβασης και χωρίς επίκληση σπουδαίου λόγου επιφυλασσόμενη για όλα τα δικαιώματά της για αποκατάσταση κάθε ζημίας και με άμεση συνέπεια την κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης. Επιπλέον, η παραβίαση των ανωτέρω όρων πέραν των κατά νόμο ποινικών ή αστικών υπέχει και διοικητικές ευθύνες. Οι ευθύνες αυτές υφίστανται και μετά την ολοκλήρωση του έργου και το πέρας της παροχής των υπηρεσιών.

#### **14. ΘΕΜΑΤΑ ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΣ**

- 14.1** Οι κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής (αρχεία λογοτύπου ελληνικό και αγγλικό, αρχεία εταιρικής ταυτότητας, μακέτες, κ.λπ.) που καταρτίζονται από τον Ανάδοχο κατά την εκτέλεση της Σύμβασης, είναι εμπιστευτικά, ανήκουν στην απόλυτη ιδιοκτησία της Εταιρείας και αποτελούν περιουσιακό στοιχείο αυτής, το οποίο έχει δικαίωμα να επαναχρησιμοποιεί ελεύθερα. Ο Ανάδοχος μόλις ολοκληρώσει την εκτέλεση της Σύμβασης, παραδίδει όλα τα έγγραφα και τα στοιχεία σε επεξεργάσιμα αρχεία στην Εταιρεία. Ο Ανάδοχος μπορεί να κρατά αντίγραφα αυτών των εγγράφων και στοιχείων, αλλά δεν επιτρέπεται να τα χρησιμοποιεί για σκοπούς άλλους από της Σύμβασης, χωρίς την προηγούμενη γραπτή συναίνεση της Εταιρείας.
- 14.2** Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα ρητώς εκχωρούνται στην Εταιρεία χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της προβλεπόμενης στη σχετική σύμβαση.
- 14.3** Η Εταιρεία θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών και λοιπών παραδοτέων του αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγκριση της Εταιρείας. Η αναλυτική αναφορά τους θα γίνει στη Σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.

#### **15. ΤΕΛΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

- 15.1** Απαγορεύεται η εκχώρηση από τον Ανάδοχο σε οποιονδήποτε τρίτο, των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων που απορρέουν από τη σύμβαση που θα συναφθεί μεταξύ αυτού και της Εταιρείας.
- 15.2** Ο Ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
- 15.3** Σε περίπτωση ανωτέρας βίας η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ ολοκλήρου τον Ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε δέκα εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρω βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**

### ***ΕΙΣΑΓΩΓΗ***

Η ΕΤΕΑΝ ΑΕ είναι μία Ανώνυμη Εταιρεία με κύριο και μοναδικό μέτοχο το Ελληνικό Δημόσιο και αποτελεί συνέχεια και μετεξέλιξη του Ταμείου Εγγυοδοσίας Μικρών και Πολύ Μικρών Επιχειρήσεων (ΤΕΜΠΙΜΕ ΑΕ). Η ΕΤΕΑΝ ΑΕ ως χρηματοδοτικό ίδρυμα θα λειτουργεί συμπληρωματικά και όχι ανταγωνιστικά με το χρηματοπιστωτικό και χρηματοοικονομικό σύστημα της χώρας, καλύπτοντας πραγματικές ανάγκες χρηματοδότησης και επένδυσης των επιχειρήσεων.

Σκοπός του Εθνικού Ταμείου Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης (ΕΤΕΑΝ ΑΕ) είναι:

Α) Η προώθηση της επιχειρηματικότητας και ειδικότερα η ενίσχυση της πρόσβασης στη χρηματοδότηση για την ίδρυση νέων, καινοτόμων και δυναμικών επιχειρήσεων, που συμβάλλουν στη βιώσιμη και φιλική στο περιβάλλον ανάπτυξη.

Β) Η διευκόλυνση και βελτίωση της πρόσβασης των επιχειρήσεων και ιδίως των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων (όπως ορίζονται στην Ανακοίνωση της Ε.Ε. 2003/361/ΕΚ) στη χρηματοδότηση για την προώθηση της ανταγωνιστικότητας τους, της ανάπτυξής τους, του τεχνολογικού και οργανωτικού εκσυγχρονισμού τους και την εισαγωγή καινοτομιών στην οργάνωση και λειτουργία τους.

Γ) Η προώθηση της κοινωνικής οικονομίας και επιχειρηματικότητας.

Δ) Η προώθηση της συνεπένδυσης ή συμμετοχής σε Επενδυτικά Ταμεία, σε Μέσα Χρηματοοικονομικής Τεχνικής ή σε Επενδυτικά Σχήματα.

Η ΕΤΕΑΝ για την επίτευξη του σκοπού της δύναται να διαχειρίζεται

Α) Ταμεία Χαρτοφυλακίου σύμφωνα με τους Κανονισμούς της Ε.Ε.

Β) Μέσα Χρηματοοικονομικής Τεχνικής, όπως Ταμεία Επιχειρηματικών Κεφαλαίων, Ταμεία Εγγυήσεων και Ταμεία Δανειοδοτήσεων κατά τα προβλεπόμενα των Κανονισμών της Ε.Ε.

Γ) Προγράμματα που χρηματοδοτούνται από τον Τακτικό Προϋπολογισμό ή το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων, κοινοτικά ή διακρατικά προγράμματα, προγράμματα ΕΣΠΑ ή άλλα παρεμφερή

Δ) Χρηματοδοτικά μέσα και προγράμματα που αφορούν ιδίως επιδότηση επιτοκίων, επιδότηση προμηθειών, άτοκα δάνεια.

Η ΕΤΕΑΝ συνεπώς μπορεί να:

- Παρέχει εγγυήσεις ή αντεγγυήσεις υπέρ επιχειρήσεων και ιδίως των πολύ μικρών, μικρών και μεσαίων επιχειρήσεων, για την κάλυψη υποχρεώσεών τους έναντι πιστωτικών ή χρηματοδοτικών ιδρυμάτων ή εταιρειών Επιχειρηματικών Συμμετοχών, οι οποίες απορρέουν από πάσης μορφής χρηματοπιστωτικές διευκολύνσεις (όπως δάνεια, προεξόφληση επιχειρηματικών απαιτήσεων, χρηματοδοτική μίσθωση, υβριδική χρηματοδότηση).
- Συμμετέχει ή συνεπενδύει σε μέσα χρηματοοικονομικής τεχνικής (π.χ. ταμεία δανειοδοτήσεων, ταμεία επιχειρηματικού κεφαλαίου, ταμεία σποράς, ταμεία στήριξης νέων και καινοτόμων επιχειρήσεων).
- Συμμετέχει ή συνεπενδύει σε επενδυτικά ταμεία σχήματα παραχώρησης ή ΣΔΙΤ ή άλλα κατάλληλα εταιρικά σχήματα που επενδύουν για τη βιώσιμη και φιλική στο περιβάλλον ανάπτυξη αστικών ή άλλων περιοχών, είτε για την εξοικονόμηση ενέργειας, είτε για την προώθηση δραστηριοτήτων που αξιοποιούν νέες και ανανεώσιμες πηγές ενέργειας.
- Παρέχει συναφείς με τις παραπάνω δραστηριότητες πλην της απευθείας παροχής πιστώσεων.
- Συντάσσει, εκπονεί ειδικές μελέτες, έρευνες αγοράς και επιχειρηματικά σχέδια.

Συνοψίζοντας όλα τα παραπάνω το **Εθνικό Ταμείο Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης Α.Ε. (ΕΤΕΑΝ Α.Ε.) αποτελεί την μετεξέλιξη της ΤΕΜΠΙΜΕ ΑΕ** διευρύνοντας τις δραστηριότητες και τους στόχους της και είναι **φορέας για την διαχείριση Μέσων Χρηματοοικονομικής Τεχνικής.**

Ο κύριος σκοπός της ΕΤΕΑΝ ΑΕ είναι:

- η προώθηση της επιχειρηματικότητας και
- η ευχερέστερη πρόσβαση σε μορφές χρηματοδότησης για την ίδρυση, ανάπτυξη και διεθνή προβολή δυναμικών, καινοτόμων και ελπιδοφόρων επιχειρήσεων όλων των κλάδων της ελληνικής οικονομίας νεοϊδρυόμενων και υφιστάμενων.

## **1. ΚΑΤΕΥΘΥΝΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΚΑΙ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΙΚΗΣ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑΣ**

Με βάση τα παραπάνω η ΕΤΕΑΝ ως **ΕΘΝΙΚΟΣ** και **ΜΟΝΑΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ** στοχεύει στην:

- ΑΝΑΠΤΥΞΗ
- ΝΕΑΝΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
- ΚΑΙΝΟΤΟΜΑ ΚΑΙ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ
- ΕΞΩΣΤΡΕΦΕΙΑ
- ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑ
- ΠΡΑΣΙΝΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ (ΕΞΟΙΚΟΝΟΜΗΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΕΣ ΠΗΓΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ)

Το λογότυπο της ΕΤΕΑΝ και η εταιρική ταυτότητα θα πρέπει:

- Α) να αποτυπώνουν τους στόχους και τη φιλοσοφία της εταιρείας (ανάπτυξη, καινοτομία, επιχειρηματικότητα κ.λπ.),
- Β) να είναι εύληπτο για το κοινό στο οποίο απευθύνεται,
- Γ) να είναι εύχρηστο από την ίδια την εταιρεία αλλά και από τους εξωτερικούς συνεργάτες,
- Δ) να είναι πρωτότυπο

### **Αγορά- στόχος:**

Η ΕΤΕΑΝ ΑΕ απευθύνεται, μέσω των χρηματοοικονομικών και χρηματοδοτικών ιδρυμάτων και άλλων επενδυτικών φορέων, κυρίως σε πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις νεοϊδρυόμενες και υφιστάμενες όλων των κλάδων της οικονομίας, υλοποιώντας προγράμματα / προϊόντα που στηρίζουν την επιχειρηματικότητα.

Κατευθύνσεις για την επιθυμητή αισθητική του νέου λογοτύπου:

- Το λογότυπο της ΤΕΜΠΙΜΕ ΑΕ είναι το παρακάτω:



Το νέο λογότυπο της ΕΤΕΑΝ δεν απαιτείται να αποτελεί συνέχεια της αισθητικής του λογοτύπου της ΤΕΜΠΙΜΕ ΑΕ.

- Επιθυμείται να υπάρχει κάποιο εικαστικό (π.χ. στην ΤΕΜΠΙΜΕ είναι ο κίτρινος ρόμβος, το εικαστικό δύναται να συνδυάζεται με την λέξη ΕΤΕΑΝ), το οποίο να μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε διάφορες εφαρμογές. Το εν λόγω εικαστικό θα πρέπει να συνδέεται και να συμβολίζει τη φιλοσοφία και τους στόχους του ΕΤΕΑΝ.
- Το λογότυπο επιθυμείται να μην είναι μονόχρωμο, συνεπώς θα πρέπει να έχει τουλάχιστον 2 χρώματα και όχι περισσότερα από 4.

Η επιλογή των χρωμάτων θα πρέπει να γίνει κατά τέτοιο τρόπο ώστε στην εκτύπωση το αποτέλεσμα να μην διαφορετικό στις εκάστοτε εφαρμογές του.

Αγγλικό λογότυπο: Η επωνυμία της εταιρείας θα είναι **ΕΤΕΑΝ S.A.** με την επεξήγηση **HELLENIC FUND FOR ENTREPRENEURSHIP AND DEVELOPMENT.**

## **2. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΩΝ-ΕΙΚΑΣΤΙΚΩΝ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΦΑΚΕΛΟ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Α) Για το λογότυπο ζητούνται τουλάχιστον 3 διαφορετικές δημιουργικές προτάσεις και η αντίστοιχη προσαρμογή τους στην Αγγλική με αντίστοιχη σύντομη παρουσίαση της μεθοδολογίας και δημιουργικής προσέγγισης το υ πο υ θα δείχνει την ενσωμάτωση της φιλοσοφίας και των στόχων της ΕΤΕΑΝ ΑΕ.

Β) Για την λοιπή εταιρική ταυτότητα ζητούνται προσχέδια – μακέτες εφαρμογής των παραπάνω προτεινόμενων δημιουργικών προτάσεων του λογοτύπου στα παρακάτω υλικά με προδιαγραφές σύμφωνα με το Παράρτημα Β:

- Επιστολόχαρτο Α΄ σελίδα ( Ελληνικό και Αγγλικό λογότυπο)
- Φάκελος (μεγέθους Α4) (Ελληνικό λογότυπο)
- Επαγγελματική Κάρτα (διπλής όψεως)
- Δίφυλλος φάκελος σεμιναρίων

**3. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΩΝ ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΩΝ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ**

## Α. Πίνακας Δημιουργίας Λογότυπου

<b>Λογότυπο</b>	Τουλάχιστον 2 χρώματα - μέγιστο 4
<b>Προσαρμογή σε Αγγλικό Λογότυπο</b>	Προσαρμογή ελληνικού, τουλάχιστον 2 χρώματα

## Β. Πίνακας Δημιουργίας και Παραγωγής Εταιρικής ταυτότητας εντύπων:

Στο προσφερόμενο κόστος για κάθε ένα από τα παρακάτω είδη θα πρέπει να περιλαμβάνεται το κόστος μακέτας, Films-montage-κόστος χαρτιού, εκτύπωση, παράδοση των εντύπων, αποθήκευση αρχείων και παράδοσή τους σε αρχεία επεξεργάσιμης μορφής στην Εταιρεία.

ΕΙΔΟΣ	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΕΣ ΚΑΡΤΕΣ (BUSINESS CARDS ) ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ & ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ	ΔΙΠΛΗΣ ΟΨΕΩΣ, ΕΓΧΡΩΜΕΣ, ΣΤΗΝ ΕΛΛΗΝΙΚΗ & ΑΓΓΛΙΚΗ ΓΛΩΣΣΑ, VELVET ΧΑΡΤΙ	65 ΟΝΟΜΑΤΑ X 100 ΤΕΜ.  3 ΟΝΟΜΑΤΑ X300ΤΕΜ.
ΜΠΛΟΚ	ΜΕΓΕΘΟΣ Α5, ΜΕ ΣΚΛΗΡΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ, ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΕΓΧΡΩΜΗ ΣΤΟ ΕΞΩΦΥΛΛΟ, 50 ΦΥΛΛΩΝ, ΕΣΩΤΕΡΙΚΟ: ΛΟΓΟΤΥΠΟ ΣΤΗΝ ΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΗ ΠΛΕΥΡΑ ΣΕΛΙΔΑΣ, ΜΟΝΟΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ	500
ΕΠΙΣΤΟΛΟΧΑΡΤΑ (ΧΑΡΤΙ 80 GR. ΓΡΑΦΗΣ)	ΕΚΤΥΠΩΣΗ Α' ΣΕΛΙΔΑΣ ΜΕ ΕΓΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΕΤΕΑΝ ΑΕ,	30.000 ΤΕΜ.

	ΣΤΗ ΠΑΝΩ ΠΛΕΥΡΑ ΤΗΣ ΣΕΛΙΔΑΣ & ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ (ΤΑΧ. Δ/ΝΣΗ EMAIL, FAX, ΤΗΛ.), ΣΤΗΝ ΚΑΤΩ ΠΛΕΥΡΑ ΣΕΛΙΔΑΣ	
	ΕΚΤΥΠΩΣΗ Α' ΣΕΛΙΔΑΣ ΜΕ ΤΙΣ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, ΜΕ ΑΓΓΛΙΚΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ	10.000 ΤΕΜ.
	ΕΚΤΥΠΩΣΗ Β' ΣΕΛΙΔΑΣ ΜΕ ΕΓΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΕΤΕΑΝ, ΣΤΗΝ ΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΗ ΠΛΕΥΡΑ ΣΕΛΙΔΑΣ	5.000 ΤΕΜ.
	ΕΚΤΥΠΩΣΗ Β' ΣΕΛΙΔΑΣ ΜΕ ΤΙΣ ΠΑΡΑΠΑΝΩ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ, ΜΕ ΑΓΓΛΙΚΟ ΛΟΓΟΤΥΠΟ	5.000 ΤΕΜ.
ΦΑΚΕΛΟΙ	ΦΑΚΕΛΟΙ 25Χ35, ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΠΑΝΩ ΜΕΡΟΣ, ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΓΧΡΩΜΟΥ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΕΤΕΑΝ ΑΕ, ΣΤΗ ΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΗ ΠΛΕΥΡΑ ΦΑΚΕΛΟΥ	20.000 ΤΕΜ.
	ΦΑΚΕΛΟΙ 11,5Χ23 ΕΚ. ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΣΤΗ ΠΑΝΩ ΠΛΕΥΡΑ ΜΕ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΠΑΡΑΘΥΡΟ, ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΓΧΡΩΜΟΥ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΕΤΕΑΝ ΑΕ, ΣΤΗ ΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΗ ΠΛΕΥΡΑ ΦΑΚΕΛΟΥ	20.000 ΤΕΜ.
	ΦΑΚΕΛΟΙ 11,5Χ23 ΕΚ. ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΣΤΗ ΠΑΝΩ ΠΛΕΥΡΑ ΜΕ ΔΕΞΙ ΠΑΡΑΘΥΡΟ, ΜΕ	20.000 ΤΕΜ.

	ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΓΧΡΩΜΟΥ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΕΤΕΑΝ ΑΕ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΣΤΗ ΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΗ ΠΛΕΥΡΑ ΦΑΚΕΛΟΥ	
	ΦΑΚΕΛΟΙ 23Χ32,ΜΕ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΗ ΤΑΙΝΙΑ ΚΛΕΙΣΙΜΑΤΟΣ ΣΤΟ ΠΑΝΩ ΜΕΡΟΣ ΤΗΣ ΠΛΕΥΡΑΣ , ΜΕ ΑΡΙΣΤΕΡΟ ΠΑΡΑΘΥΡΟ, ΜΕ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΕΓΧΡΩΜΟΥ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΕΤΕΑΝ ΑΕ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ, ΣΤΗ ΠΑΝΩ ΑΡΙΣΤΕΡΗ ΠΛΕΥΡΑ ΦΑΚΕΛΟΥ	20.000 ΤΕΜ.
ΔΙΦΥΛΛΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΩΝ	ΝΤΟΣΙΕ 4ΣΕΛΙΔΟ, 23Χ30,5 ΕΚ.(ΚΛΕΙΣΤΟ), ΧΑΡΤΙ VELVET 350ΓΡ., ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗ, ΜΕ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗ ΤΣΕΠΗ ΚΑΙ ΜΕ ΕΓΧΡΩΜΗ ΕΚΤΥΠΩΣΗ ΛΟΓΟΤΥΠΟΥ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ	500ΤΕΜ.

#### **4. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ**

Η καταληκτική ημερομηνία για την ολοκλήρωση όλων των εργασιών υλοποίησης του έργου και την παράδοση των εντύπων και των ηλεκτρονικών αρχείων ορίζεται σε δύο (2) μήνες από την υπογραφή της σύμβασης.

Μετά την υπογραφή της σύμβασης ύστερα από τυχόν τροποποιήσεις και βελτιώσεις που μπορεί να ζητηθούν από την Εταιρεία, ο ανάδοχος θα πρέπει να αποστείλει εντός 20 ημερών το επιλεγμένο λογότυπο (ελληνικό και αγγλικό) στην οριστική του μορφή

στην Εταιρεία σε επεξεργάσιμο αρχείο (ο ακριβής καθορισμός του τύπου των αρχείων θα γίνει στη συμφωνία μεταξύ Εταιρείας και Αναδόχου).

Στην συνέχεια και κατόπιν συνεννόησης με την Εταιρεία, ο Ανάδοχος θα αποστείλει τις μακέτες της εταιρικής ταυτότητας με βάση το επιλεγμένο από την Εταιρεία λογότυπο. Με την έγκριση των μακετών, ο Ανάδοχος θα προχωρήσει στην παραγωγή και στην συνέχεια σε παράδοση του υλικού. Με την ολοκλήρωση των τελικών μακετών, ο Ανάδοχος θα παραδώσει σε ηλεκτρονική μορφή σε επεξεργάσιμα αρχεία στην Εταιρεία το σύνολο των μακετών του υλικού της εταιρικής ταυτότητας (ο ακριβής καθορισμός του τύπου των αρχείων θα γίνει στη συμφωνία μεταξύ Εταιρείας και Αναδόχου).

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ**

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ (ΜΙΑ ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΗ ΠΡΟΤΑΣΗ)**

**Η παρούσα προσφορά αφορά το λογότυπο:(ονομασία ή/και αριθμό) .....**

A	Περιγραφή Κόστους	Τεμάχια (σύμφωνα με Παράρτημα Β)	Τεχνικές Προδιαγραφές (σύμφωνα με Παράρτημα Β)	Καθαρή Αξία	Συντελ. ΦΠΑ(%)	Ποσό ΦΠΑ	Τελική αξία	Σχόλια /Παρατηρήσεις
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Α								
1.	Κόστος Δημιουργίας Λογοτύπου (ελληνικού και αγγλικού)							
ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ Β								
2.	Σχεδιασμός Επαγγελματικής κάρτας							
3.	Σχεδιασμός Α'σελίδας επιστολόχαρτου (ελληνικό και αγγλικό)							

4.	Σχεδιασμός Β' σελίδας επιστολόχαρτου (ελληνικό και αγγλικό)							
5.	Σχεδιασμός Φακέλου 25X35 εκ (χωρίς παράθυρο και με αριστερό παράθυρο)							
6.	Σχεδιασμός 11,5X23εκ. (με αριστερό και δεξί παράθυρο)							
7.	Σχεδιασμός Μπλοκ							
8.	Σχεδιασμός φακέλου σεμιναρίων							
9.	Παραγωγή Επαγγελματικής κάρτας							
10.	Παραγωγή Α' σελίδας επιστολόχαρτου ελληνικό							
11.	Παραγωγή Α' σελίδας επιστολόχαρτου αγγλικό							
12.	Παραγωγή Β' σελίδας επιστολόχαρτου ελληνικό							
13.	Παραγωγή Β' σελίδας επιστολόχαρτου αγγλικό							
14.	Παραγωγή Φακέλου 25X35 εκ χωρίς παράθυρο							

15.	Παραγωγή Φακέλου 25X35 εκ με αριστερό παράθυρο							
16.	Παραγωγή 11,5X23εκ. με αριστερό παράθυρο							
17.	Παραγωγή 11,5X23εκ. με δεξί παράθυρο							
18.	Παραγωγή Μπλοκ							
19.	Παραγωγή φακέλου σεμιναρίων							
Συνολικό Κόστος Έργου χωρίς ΦΠΑ Αριθμητικός (B1)								
Συνολικό Κόστος Έργου χωρίς ΦΠΑ Ολογράφως (B1)								

Τελική Αξία = Καθαρή Αξία + Ποσό Φ.Π.Α.

Σημ. 1. Το συνολικό κόστος έργου περιλαμβάνει όλα τα έξοδα περιλαμβανομένου των φόρων, τελών, λοιπών εξόδων κλπ.

2. Στα παραπάνω κόστη περιλαμβάνονται, το κόστος μακέτας, films- montage, κόστος χαρτιού, εκτύπωση, παράδοση εντύπων, αποθήκευση αρχείων και παράδοσή τους σε αρχεία επεξεργάσιμης μορφής στην Εταιρεία

<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ</b>
--------------------

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

**ΑΡΙΘΜΟΣ:.....**

**ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ €.....**  
**ΠΡΟΣ:**

**ΤΗΝ Α.Ε. ΕΘΝΙΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ**  
**Λ. ΑΜΑΛΙΑΣ 26**  
**Τ.Κ.105 57, Α Θ Η Ν Α**

Έχουμε την τιμή να σας δηλώσουμε με την παρούσα ότι εγγυόμαστε ανεπιφύλακτα και για αόριστο χρονικό διάστημα υπέρ του ....., ο οποίος εδρεύει στην ....., μέχρι του ποσού των €..... (αριθμητικώς και ολογράφως) ο οποίος αναδείχθηκε ανάδοχος στο διενεργηθέντα από εσάς την...../...../2011 Πρόχειρο Διαγωνισμό για «*Δημιουργία λογοτύπου και δημιουργία και παραγωγή εταιρικής ταυτότητας για το Εθνικό Ταμείο Επιχειρηματικότητας και Ανάπτυξης (ΕΤΕΑΝ ΑΕ)*» και για την ακριβή, πιστή και εμπρόθεσμη εκπλήρωση εκ μέρους του των όρων και υποχρεώσεων που απορρέουν από τη σχετική Προκήρυξη (ΑΠ ...../.....-2011) και τη σχετική σύμβαση.

Το ανωτέρω ποσό είναι στη διάθεσή σας και δηλώνουμε ό τ σε περίπτωση που θα μας ζητούσατε την καταβολή του ποσού αυτού ή μέρους αυτού, αναλαμβάνουμε την υποχρέωση να το καταβάλουμε σε σας ή σε αυτόν που θα μας υποδείξετε, μέσα σε τρεις (3) ημέρες το αργότερο από τη σχετική απλή πρόσκλησή σας, παραιτούμενοι ρητά και ανεπιφύλακτα από κάθε ευεργέτημα ή ένσταση καθώς και αυτή της διζήσεως και διαιρέσεως και από το δικαίωμα έρευνας του νομίμου ή μη της απαίτησής σας.

Το ποσό αυτό περιλαμβάνεται μέσα στο συνολικό ποσό χορήγησης εγγύησης στο Δημόσιο, το οποίο καθορίστηκε από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Με τιμή,

(τόπος, ημερομηνία έκδοσης)

(υπογραφή/ές εκπροσώπου/ων - σφραγίδα τράπεζας)